Forretningsorden for afdelingsmødet

På alle afdelingsmøder skal der vedtages en forretningsorden for mødet. Forretningsordenen beskriver, hvordan afdelingsmødet skal afholdes. Hvis der opstår uoverensstemmelser på mødet, fastlægger forretningsordenen rammerne for, hvordan mødet skal forløbe, og hvordan der kan træffes beslutninger på mødet.

Mødets ledelse m.m.

1 **Afdelingsmødet vælger en dirigent,** der leder mødet og påser, at det afholdes efter FSB Gladsaxes vedtægter, de beslutninger afdelingsmødet har truffet, dagsordenen og denne forretningsorden. Formanden for afdelingsbestyrelsen sørger for, at afdelingsmødet vælger en dirigent.

2 **Ved mødets start konstaterer dirigenten** mødets lovlighed, om der er ændringsforslag til forretningsordenen, og om forslagene skal til afstemning. Forretningsordenen kan ikke komme til afstemning senere under mødet.

3 **Afdelingsmødet vælger en referent,** som skriver et konklusionsreferat fra mødet. Referatet skal tydeligt beskrive de beslutninger, der er taget samt resultater af afstemninger. Referatet godkendes af dirigenten og formanden for afdelingsbestyrelsen. Senest fire uger efter mødet skal referatet være tilgængeligt for beboerne i afdelingen.

4 **Til at bistå dirigenten** ved afstemninger vælger afdelingsmødet et stemmeudvalg på 1-3 personer.

Behandling af forslag

5 **Kun forslag, der er modtaget rettidigt** og sendt til alle husstande senest en uge før mødet, kan behandles på mødet. Ændringsforslag skal afleveres skriftligt til dirigenten og indgår i debatten om hovedforslaget.

6 **Ved afstemning om hovedforslag**, hvortil der er stillet ændringsforslag, stemmes der først om ændringsforslag og derefter om hovedforslaget med eventuelt vedtagne ændringer.
Ved afstemning om alternative forslag til både hoved- og ændringsforslag sætter dirigenten først det forslag, han/hun finder mest vidtgående, til afstemning. Vedtages forslaget, bortfalder afstemningen om det oprindelige forslag samt de andre ændringsforslag.

7 **Stilles der forslag om, at dirigenten fratræder**, kan der ikke stilles ændringsforslag. Formanden for afdelingsbestyrelsen leder afstemningen samt eventuelt valg af ny dirigent.

Afstemninger og valg

8 **Afdelingsmødet træffer beslutninger ved almindeligt flertal** blandt de stemmeberettigede. Stemmeafgivning sker almindeligvis ved håndsoprækning, dog kan dirigenten bestemme, om et spørgsmål skal afgøres ved skriftlig afstemning. Afdelingsmødet kan også træffe beslutning om skriftlig afstemning, ligesom afdelingsmødet kan beslutte at sende et spørgsmål til urafstemning.
Alle myndige personer med fast bopæl i afdelingen har stemmeret ved afdelingsmødet, dog har hver husstand kun to stemmer uanset husstandens størrelse. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

9 **Alle valg sker ved skriftlig afstemning,** medmindre der kun er opstillet det antal kandidater, der skal være. Skriftligt valg afgøres ved simpelt stemmeflertal. Er der stemmelighed trækkes der lod. Skal der vælges en helt ny afdelingsbestyrelse, skal der både vælges afdelingsbestyrelsesmedlemmer for to og et år. Hvis de valgte medlemmer ikke er enige om valgperioden, er de medlemmer, der er valgt med flest stemmer, valgt for to år. Hvis valget er sket uden afstemning, og de valgte medlemmer ikke er enige om valgperioden, trækkes der lod, mellem hvem der er valgt for hhv. to og et år.

10 **Der vælges en første og en anden suppleant.** Hvis de valgte suppleanter ikke er enige om rækkefølgen, er den suppleant, der er valgt med flest stemmer førstesuppleant. Hvis valget er sket uden afstemning og de valgte suppleanter ikke er enige om rækkefølgen, trækkes der lod mellem suppleantposterne.

11 **For at en person kan vælges,** skal vedkommende være over 18 år, have fast bopæl i afdelingen, være til stede på afdelingsmødet eller skriftligt have erklæret sig villig til at modtage valg.

12 **Dirigenten sikrer,** at proceduren for afstemning er præciseret, herunder hvordan stemmesedler skal udfyldes. Ved valg skal dirigenten gøre det tydeligt, hvor mange medlemmer der skal vælges og indenfor hvilken valgperiode. Det skal oplyses, hvor mange husstande, der er repræsenteret på afdelingsmødet.

13 **Afdelingsmødet kan beslutte at uddelegere** afdelingsbestyrelsens og afdelingsmødets kompetence til en eller flere beboergrupper. Træffer afdelingsmødet beslutning om at uddelegere kompetence, skal det af beslutningen fremgå, på hvilket område og indenfor hvilken tidsmæssig ramme kompetencen er uddelegeret samt eventuel budgetramme og hvem, der forvalter denne.